



فرم تحویل نسخه های پایان نامه کارشناسی ارشد

نام دانشجو:

رشته تحصیلی:

تاریخ دفاع:

موضوع پایان نامه:

دانشجو موظف است پس از دفاع،

(۱) اصلاحات لازم را تحت نظر استاد راهنما و استاد مشاور انجام و نسبت به تهیه نسخه های صحافی شده اقدام کند.(۲) در خصوص تهیه لوح های فشرده حاوی چکیده و متن پایان نامه با فونت Times New و Bzar ، فایل پروپوزال با فونت Bzar ،فایل مقاله با امضاء استاد راهنما ، فرم های گزارش دوره ای، فرم های کد اخلاق، مصوبه کد اخلاق (در فولدرهای جداگانه و با فرمت های

Word و Pdf) اقدام نموده و براساس جدول زیر تحویل نماید:

استاد داور اول: پس از بررسی و کنترل پایان نامه تأیید می نمایم که اصلاحات مربوطه انجام گرفته و نسخه اصلاح شده مورد تأیید می باشد.		
امضاء	تاریخ	نام و نام خانوادگی
استاد داور دوم / استاد مشاور: (تحویل یک نسخه به استاد مشاور) پس از بررسی و کنترل پایان نامه تأیید می نمایم که اصلاحات مربوطه انجام گرفته و نسخه اصلاح شده مورد تأیید اینجانب می باشد.		
امضاء	تاریخ	نام و نام خانوادگی
ادمین دانشکده / پژوهش دانشکده: (۱) پایان نامه اصلاح شده توسط دانشجو در سامانه پژوهشیار بارگذاری شده و برای استاد راهنما ارسال گردید. (۲) دانشجو مقاله دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> (در اینصورت فرم انصراف ضمیمه گردد تاریخ انصراف:)		
امضاء	تاریخ	نام و نام خانوادگی
استاد راهنما: پس از بررسی و کنترل پایان نامه تأیید می نمایم که اصلاحات مربوطه توسط دانشجو انجام گرفته و یک نسخه اصلاح و تکمیل شده تحویل اینجانب گردید. همچنین پایان نامه در سامانه پژوهشیار توسط دانشجو بارگذاری شده است.		
امضاء	تاریخ	نام و نام خانوادگی
مدیر گروه تحصیلات تکمیلی: ۱ حلقه لوح فشرده تحویل شد.		
امضاء	تاریخ	نام و نام خانوادگی
کتابخانه مرکزی: ۱ نسخه صحافی شده به همراه ۱ لوح فشرده تحویل کتابخانه گردید.		
امضاء	تاریخ	نام و نام خانوادگی
دفتر ارتباط با صنعت (اصالت سنجی): اصالت سنجی انجام گردید. میزان مشابهت پایان نامه درصد می باشد.		
امضاء	تاریخ	نام و نام خانوادگی
اداره تحصیلات تکمیلی: ۱ لوح فشرده تحویل اداره تحصیلات تکمیلی گردید.		
امضاء	تاریخ	نام و نام خانوادگی

اداره آموزش:

به شماره دانشجویی

باسلام و احترام، به اطلاع میرساند فراغت از تحصیل خانم / آقای

از نظر تحویل پایان نامه ها و امور مربوط به معاونت پژوهشی بلامانع می باشد.

تاریخ

مهر و امضاء

مدیر اداره پژوهش